RAVAL projekt v.o.s.
Houškova 16 , 326 00 P L Z E Ň
telefon : +420377448444, +420377448514
e-mail: raval@raval.cz
IČ: 49194852 DIČ: CZ49194852

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE STAVBY

zpracovaná v rozsahu ustanovení hlavy IV zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA STAVEBNÍ PRÁCE
Otevřené řízení – podlimitní veřejná zakázka

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Evidenční číslo VZ: 404071
Datum zahájení zadávacího řízení: 16.01.2015

CZ.1.02/3.2.00/13.20916

Rekonstrukce přízemí a fasády budovy MÚ Třemošná včetně zateplení budovy MÚ

AKCEPTAČNÍ ČÍSLO: 14194923

ZADAVATEL: Město Třemošná
zastoupené starostou města, panem Jaromírem Zeithamlem
Sídliště 992, 330 11 Třemošná
IČ: 00258415

ZASTOUPENÍ ZADAVATELE - společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle smlouvy o dílo

RAVAL projekt v.o.s.
Houškova 16, 326 00 Plzeň
IČ: 49194852
DIČ: CZ49194852

OBSAH:

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE 2
2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 3
3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 5
4. OBSAH A FORMA NABÍDKY 6
5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE 7
6. PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE 11
7. JISTOTA 11
8. SMLOUVA O DÍLO - OBCHODNÍ PODMÍNKY 12
9. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY - POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY 12
10. DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKUMENTY 14
11. INFORMACE O SUBDODAVATELÍCH 14
12. TECHNICKÉ PROSTŘEDKY PRO PROPAGACI - INFORMAČNÍ TABULE 14
13. DALŠÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE 15
14. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ 17
15. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK 17
16. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK 17
17. UZAVŘENÍ SMLOUVY 18
18. OBCHODNĚ TECHNICKÉ ÚDAJE A POŽADAVKY OBJEDNATELE 19
19. DEFINICE - VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ 22
20. PRÁVA ZADAVATELE 27

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1. INFORMACE O ZADAVATELI:

Město Třemošná

- statutární zástupce: starosta města, pan Jaromír Zeithaml - *osoba oprávněná k právním úkonům ve věci veřejné zakázky*
- sídlo: Sídliště 992, 330 11 Třemošná
- IČ: 00258415
- DIČ: CZ00258415

- bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Třemošná
  číslo účtu: 19-1423371/0100

- kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky: Mgr. Petr Žižka, místostarosta
  tel.: +420 377 953 401/116
  mobil: +420 608 477 470
  e-mail: mistostarosta@tremosna.cz

1.2. ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ:

(organizátor veřejné zakázky - společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle § 151 na základě smlouvy o dílo a plné moci)

RAVAL projekt v.o.s.

- adresa sídla: Houškova 16, 326 00 Plzeň
- spisová značka: A-2807, vedená u Krajského soudu v Plzni
- IČ: 49194852
- DIČ: CZ49194852
- ISDN telefony a fax: +420 377 448 444, +420 377 448 514
- kontaktní osoby:
  - Ing. Jan Valko - společník
    mobil. +420 602 444 795, e-mail: valko.jan@seznam.cz, valko@raval.cz
  - Ing. Jan Čechura - společník
    mobil. +420 602 444 795, e-mail: cechura@raval.cz

Rozsah pověření:

Zástupce zadavatele je v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností v souvislosti s výše uvedenou veřejnou zakázkou, tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací, administrativním zajištěním a průběhem veřejné zakázky s výjimkou rozhodnuti, které ze zákona přísluší zadavateli (viz § 151 odst. 2).

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1. ČLENĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Oznámení předběžných informací - uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz) dne 11.12.2014.
  zpracoval: RAVAL projekt v.o.s., Houškova 16, 326 00 Plzeň

- Oznámení o zakázce uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz) dne 16.01.2015.
  zpracoval: RAVAL projekt v.o.s., Houškova 16, 326 00 Plzeň

- Zadávací dokumentace stavby - Pokyny pro zpracování nabídky
  zpracoval: RAVAL projekt v.o.s., Houškova 16, 326 00 Plzeň

- Projektová dokumentace: „*Rekonstrukce přízemí a fasády budovy MÚ Třemošná včetně zateplení budovy MÚ*“ – dokumentace v rozsahu DPS (dokumentace pro provádění stavby) včetně výkazu výměr v souladu s Vyhl. č.499/2006 Sb. a také s Vyhl.č. 230/2012 Sb.
  zpracoval: RAVAL projekt v.o.s., Houškova 16, 326 00 Plzeň

- Zvláštní přílohy (neměnné vzory):

Zvláštní příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY
Zvláštní příloha č. 2 REALIZOVANÉ ZAKÁZKY SROVNATELNÉHO CHARAKTERU
Zvláštní příloha č. 3 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO
Zvláštní příloha č. 4 POVINNÁ CENOVÁ PŘÍLOHA
Zvláštní příloha č. 5 SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM A PODÍL VÝKONŮ
Zvláštní příloha č. 6 CD s elektronickou verzí:
- zvláštních příloh č. 1 - 5
- projektové dokumentace
- výkazu výměr

Tyto formuláře slouží výhradně k usnadnění práce dodavatele při zpracování nabídky a nesmí být nijak změněny.

Veškerá výše uvedená zadávací dokumentace je dostupná a je v souladu s §48 odst.1 zákona uveřejněna od data zahájení zadávacího řízení na profilu zadavatele:
https://ezak.olivius.cz/profile_display_110.html

2.2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Zadavatel konstatuje, že zadávací dokumentace této veřejné zakázky jím zveřejněná na profilu zadavatele je kompletní a splňuje podmínky ve smyslu hlavy IV § 44 až 49 zákona č. 137/2006 Sb., O veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
Dodavatel po stažení komplexní zadávací dokumentace z profilu zadavatele musí prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu podmínek uvedených v Oznámení o zakázce a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v Zadávací dokumentaci - pokynech pro zpracování nabídky.

Uchazeč je povinen respektovat skutečnost, že projekt je realizován s podporou dotace EU a SFŽP v rámci Operačního programu Životní prostředí, a je povinen spolupracovat se zadavatelem především v oblasti propagace projektu a zpracovávání podkladů nezbytných pro administraci projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí. Vybraný zhotovitel je dále povinen umožnit vstup na staveniště veškerým administračním a kontrolním orgánům Operačního programu Životní prostředí.

Vybraný zhotovitel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., O finanční kontrole ve veřejné správě, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Vybraný zhotovitel se ve spolupráci s objednatelem zaváže poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Vybraný zhotovitel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Vybraný zhotovitel se dále zaváže provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace. Vybraný zhotovitel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Vybraný zhotovitel bude povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Vybraný zhotovitel se zaváže archivovat originál Smlouvy včetně jejich případných dodatků a její přílohy, veškeré originály účetních dokladů a originály projektové dokumentace a dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu po dobu tří let od uzavření Operačního programu Životní prostředí podle čl. 89 odst. 5 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, nejméně však po dobu 10 let následujícího po roce, ve kterém obdrží protokol o závěrečném vyhodnocení akce. Informace o uzavření OPŽP bude uveřejněna na internetových stránkách SFŽP.

2.3. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídka místa budoucího plnění veřejné zakázky dle odst.5 § 49 zákona č. 137/2006 Sb., je stanovena na den **26.01.2015 od 10,00 hod**. (sraz účastníků v 10:00 hod. před objektem Městského úřadu v Třemošné, Sídliště 992, 330 11 Třemošná, kontaktní osoba Ing. Jan Valko, tel.: 602 444 795). Prohlídka místa plnění bude sloužit výhradně k seznámení zájemců se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry, a to prostou vizuální prohlídkou. Prohlídka není určena k případnému vyjasňování obsahu zadávací dokumentace. Pokud při prohlídce místa budoucího provádění prací vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace dle ustanovení § 49 zákona č. 137/2006 Sb., O veřejných zakázkách, je zájemce povinen své dotazy k technickým nebo zadávacím podmínkám uplatnit písemně u zástupce zadavatele. Informace získané zájemcem jiným způsobem mají pouze informativní charakter a nejsou pro zpracování nabídky, resp. při zadání této zakázky nijak závazné.

2.4. VYJASŇOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci za účelem její konkretizace, příp. vyjasnění sporných záležitostí. Případné rozpory je nutné si vyjasnit způsobem definovaným v ustanovení § 49 zákona. Žádost musí být písemná a musí být doručena zástupci zadavatele, a to na adresu podle čl. 1.2 ZAKLADNI IDENTIFIKAČNI ÚDAJE. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději do 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na dodatečné informace, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o dodatečnou informaci nebo požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel může poskytnout všem jemu známým dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

2.5. VYUŽITÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Uchazeč smí použít zadávací podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití se nepřipouští.

2.6. PODÁNÍ NABÍDEK

Obálky budou doručeny poštou nebo osobně do sídla zadavatele, Městského úřadu Třemošná, Sídliště 992, 330 11 Třemošná (do podatelny) do ukončení lhůty pro podání nabídek, tj. **do 13.02.2015 do 10,00 hodin**. Na nabídku podanou po uplynuti lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

2.7. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek bude zahájeno **ihned po skončení lhůty pro podání nabídek**, tj. dne 13.02.2015 v 10,15 hod v sídle zadavatele, Městském úřadu Třemošná, Sídliště 992, 330 11 Třemošná (v zasedací místnosti). Při otevírání obálek mohou být přítomni pouze osoby určené zadavatelem, zástupci poskytovatele dotace a po jednom zástupci za uchazeče.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění je zhotovení navržené rekonstrukce objektu Městského úřadu v Třemošné. Navržená rekonstrukce je rozdělena do dvou základních stavebních objektů. První stavební objekt **SO-01** obsahuje kompletní rekonstrukci 1.NP (úprava dispozičního řešení 1.NP) včetně, provedení úpravy vstupu a vybudování výtahu do objektu. Součástí tohoto stavebního objektu je i provedení úpravy dispozice 1.NP objektu, kompletní výměna instalací a všech rozvodů objektu v 1.NP. Druhý stavební objekt **SO-02** obsahuje kompletní výměnu výplní okenních a dveřních otvorů v 1.NP ve fasádě objektu, zhotovení kompletního zateplení stěn a střechy objektu včetně navržených stavebních úprav v podlaze 1.NP. Tento stavební objekt zateplení objektu je realizován s podporou dotace EU a SFŽP v rámci Operačního programu Životní prostředí. Další podmínky a doporučení k realizaci stavby jsou uvedeny

ve zpracované projektové dokumentaci „Rekonstrukce přízemí a fasády budovy MÚ Třemošná včetně zateplení budovy MÚ". Součástí díla je rovněž zajištění propagace projektu - výroba a umístění informačního panelu a stálé informační tabule (trvalé pamětní desky). Rozsah díla je vymezen výkazem výměr, projektovou dokumentací a podmínkami zadávací dokumentace. Součástí díla jsou všechny nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektem, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu.

Kromě provedení stavebních prací je součástí zhotovení díla:

- Vytýčení inženýrských sítí dotčených stavbou včetně stávajících sítí v objektu.
- Geodetické vytýčení a zaměření stavby včetně dokumentace skutečného provedení díla včetně geodetického zaměření a geometrického plán provedené stavby v grafické a digitální podobě v návaznosti na pozemky dle katastrální mapy (geometrický plán skutečného stavu bude vyhotoven ve 3 vyhotoveních a 3x v elektronické podobě na nosiči CD/DVD) – pokud bude v rámci realizace potřebné.
- Aktualizace a doplnění provozních a požárních plánů objektů vč. schválení v den předání staveniště ve dvou písemných vyhotoveních.
- Výrobně technická dokumentace konstrukcí a prvků v potřebném rozsahu včetně schválení v šesti vyhotoveních.
- Dokumentace skutečného provedení díla (dokumentace skutečného provedení díla bude odevzdaná v počtu 3 paré a 3x v elektronické podobě na nosiči CD (DVD) ve formátu AutoCAD (*.dwg), texty a tabulky MS Word a Excel (*.doc; *.xls).
- Předání všech dokladů, revizí a zkoušek potřebných ke kolaudačnímu souhlasu stavby, předložení atestů použitých výrobků a materiálů.

Předpokládaná hodnota zakázky: cca 21,0 mil. Kč bez DPH.

Projekt bude financován z prostředků města a z prostředků Operačního programu Životní prostředí včetně spolufinancování ze Státního fondu životního prostředí ČR, pod evidenčním číslem projektu CZ.1.02/3.2.00/13.20916, akceptační číslo 14194923.

PŘEDPOKLÁDANÉ TERMÍNY REALIZACE DÍLA:

• Předpokládané zahájení stavebních prací:	01.05.2015
• Předpokládané dokončení stavebních prací na zateplení objektu:	15.09.2015
• Předpokládané dokončení všech stavebních prací a předání kompletního díla:	30.06.2016

3.2. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Městský úřad v Třemošné, Sídliště 992, 330 11 Třemošná, k.ú. Třemošná
NUTS: CZ0325559521, okres Plzeň-sever

3.3. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, je stanovena zadavatelem na **5 měsíců** *(viz oznámení o zakázce, viz č.IV.3.7).* Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Jsou-li podány námitky resp. návrh na přezkoumání úkonu zadavatele ÚHOS, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dle ustanovení § 43 odst. 4, resp. 5 zákona.

4. OBSAH A FORMA NABÍDKY

4.1. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč musí předložit nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a jednotlivé listy nabídky pak očíslovány. Za krycím listem bude vložen přehledný a očíslovaný obsah nabídky. Nabídka bude předložena ve dvou obsahově totožných vyhotoveních (1x v originále a 1x kopie). Jako celek musí být originál nabídky řádně uzavřen (zapečetěn), event. jiným vhodným způsobem zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Všechny výtisky budou předány v jedné uzavřené obálce, resp. složce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámeni podle § 71 odst. 6 zákona. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít úředně ověřený překlad do českého jazyka. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.
Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou uchazečům přiznána (viz § 153 zákona).

4.2. ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel doporučuje, aby nabídka uchazeče byla zpracována v následujícím členění:

- *KRYCÍ LIST NABÍDKY*
  Jako krycí list bude použit formulář zadavatele (Zvláštní příloha č. 1). Identifikační údaje (tj. obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo) z krycího listu nabídky budou přečteny při otevírání obálek (§ 71 odst. 10)

  JEDNOZNAČNOU IDENTIFIKACÍ UCHAZEČE SE ROZUMÍ:

  - úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa - sídlo
  - spisová značka
  - IČ
  - DIČ
  - bankovní spojení
  - telefonické, faxové a e-mailové spojení
  - uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávněni

- *OČÍSLOVANÝ OBSAH NABÍDKY (listy oddělující části nabídky nemusí být číslované)*
- *KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE*

  - Profesní kvalifikační předpoklady dodavatele - *viz čl. 5.3.*
  - Základní kvalifikační předpoklady dodavatele - *viz čl. 5.2.*
  - Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele - *viz čl. 5.4.*
  - Technické kvalifikační předpoklady - *viz čl. 5.5. + Zvláštní příloha č.2*

- *PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE - viz čl. 6.*
- *JISTOTA - viz čl. 7.*
- *NÁVRH SMLOUVY O DÍLO - viz čl. 8.1. + Zvláštní příloha č.3*
- *POVINNÁ CENOVÁ PŘÍLOHA - viz čl. 9.3. + Zvláštní příloha č.4*
- *POLOŽKOVÉ ROZPOČTY NA VŠECHNY PRÁCE A OBJEKTY - viz čl. 9.4.*
- *SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM - viz čl. 11. + Zvláštní příloha č.5.*
- *DALŠÍ DOKLADY (§ 68 odst.3. ZÁKONA) - viz čl.10.*

- *CD-ROM S POLOŽKOVÝMI ROZPOČTY VE FORMÁTU *.XLS*

5. OBSAH A FORMA NABÍDKY

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky dle § 50 zákona je dodavatel, který:

a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53,
b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54,
c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56.

Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (§ 57). Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být** ke dni podání nabídky **starší 90 kalendářních dnů**.

Uchazeč, se kterým bude možno uzavřít smlouvu podle § 82, bude před uzavřením této smlouvy POVINEN předložit zadavateli na jeho vyžádání originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

UPOZORNĚNÍ PRO DODAVATELE:

Dle § 120a zákona

[1] Dodavatel se dopustí správního deliktu tím, že

a) předloží k prokázání splnění kvalifikace informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na posouzení kvalifikace dodavatele v zadávacím řízení, v řízení o žádosti o zápis do seznamu podle § 129 anebo o žádosti o změnu tohoto zápisu podle § 130 odst. 2 nebo pro účely splnění podmínek pro vydání certifikátu podle § 138,
b) nepodá žádost o změnu zápisu podle § 130 odst. 2, nebo
c) nepředloží seznam subdodavatelů podle § 147a a odst. 5,

[2] Za správní delikt podle odstavce 1 písm. a) se uloží pokuta do 20 000 000 Kč a zákaz plnění veřejných zakázek na dobu 3 let a za správní delikt podle odstavce 1 písmo b) a c) pokuta do 2 000 000 Kč.

[3] Zákazem plnění veřejných zakázek se rozumí zákaz účasti v zadávacím řízení a zákaz uzavřít smlouvu na plnění veřejných zakázek malého rozsahu. Doba 3 let, na kterou se zákaz plnění veřejných zakázek ukládá, začíná dnem, kdy rozhodnutí podle odstavce 2, kterým byl uložen zákaz plnění veřejných zakázek, nabylo právní moci.

Správní delikty podle tohoto zákona v prvním stupni projednává Úřad pro ochranu hospodářské soutěže. Odpovědnost právnické osoby za správní delikt zaniká, jestliže Úřad pro ochranu hospodářské soutěže o něm nezahájil řízení do 5 let ode dne, kdy se o něm dozvěděl, nejpozději však do 10 let ode dne, kdy byl spáchán. Na odpovědnost za jednání, k němuž došlo při podnikání fyzické osoby (*viz § 2 odst. 2 obchodního zákoníku*) nebo v přímé souvislosti s ním, se vztahují ustanovení tohoto zákona o odpovědnosti a postihu právnické osoby.

5.1. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písmo b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písmo j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmo a) subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění

určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písmo b) a d) zákona *(§ 51 odst. 4 zákona)*. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písmo a) zákona.
Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písmo a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmo a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písmo b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně (*§ 51 odst. 5 zákona)*. V nabídce musí být kvalifikační doklady těchto osob zřetelně odděleny a označeny popisem. V případě podání společné nabídky musí být současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů doložena smlouva, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Pokud se dodavatelé spojí pro účely podání společné nabídky až po prokázání splnění kvalifikace, předloží tuto smlouvu nejpozději s podáním společné nabídky *(§ 51 odst.6 zákona)*.
Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci *(§ 69 odst. 2 zákona*).

5.2. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY (§ 53)

- Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (*zvláštním právním předpisem se rozumí §49 obchodního zákoníku),*

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních

předpisů *(zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů),*

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle §54 písmo d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu *(zvláštním právním předpisem se rozumí §5 písmo e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů).*

Splnění základních kvalifikačních předpokladů se dle § 62 u podlimitní veřejné zakázky prokazuje předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem.

5.3. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY (§ 54)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 prokáže dodavatel, který předloží:

- **k § 54 písm. a) - výpis z obchodního rejstříku,** pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky, starší 90 dnů,

- **k § 54 písm. b) - doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky; uchazeč předloží živnostenský list **pro provádění staveb** (případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého budou požadované údaje patrné),

- **k § 54 písm. d) -** doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje; uchazeč doloží u odpovědných zástupců nebo osob pověřených vedením stavby **osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby**.

5.4. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST (§ 62)

Splnění ekonomické a finanční způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (§ 62, resp. § 50 odst. 1 písm. c) zákona).

5.5. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY (§ 56)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- **k § 56 odst. 3 písm. a)** - seznam minimálně 6 realizovaných staveb srovnatelného charakteru provedených dodavatelem za posledních 5 let v rozsahu:

  - minimálně **3 realizovaných staveb** srovnatelného charakteru, jejichž předmětem je **zhotovení objektu občanské vybavenosti** s objemem finančních nákladů každé stavby překračujícím **10,0 mil. Kč bez DPH** + dalších jiných minimálně **3 realizovaných staveb** srovnatelného charakteru, jejichž předmětem je stejný systém stavebních úprav nebo zhotovení budov občanské vybavenosti.

Uchazeč ke všem uvedeným realizovaným zakázkám uchazeč doloží kopie **osvědčení objednatelů** o řádném plnění těchto stavebních prací (osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně). Dodavatel uvede výhradně dokončené a předané stavby. Z uvedených údajů musí být patrné postavení zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, subdodavatel, člen sdružení apod.) a dále jeho podíl na zakázce (podíl prací realizovaných uchazečem musí odpovídat min. výši požadované zadavatelem - viz text výše). Realizované zakázky srovnatelného charakteru doloží uchazeč na zvláštním formuláři *(viz Zvláštní příloha č.2)*.

5.6. PROKAZOVÁNÍ SPLNENI KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ {§ 127}

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 a
b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

5.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM DODAVATELŮ (§ 134)

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

6. PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE

Uchazeč v nabídce uvede výslovný odkaz na zadávací podmínky a zadávací dokumentaci **s prohlášením o jejich úplné akceptaci** a dále prohlášení o tom, že:

"Uchazeč si vyjasnil všechna případná sporná ustanovení a nesrovnalosti v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, a že všechny údaje uvedené v jeho nabídce jsou pravdivé a zadavatel má právo si všechny uvedené údaje ověřit."

Uchazeč prohlášením jednoznačně potvrdí, že: *"Uchazeč je seznámen s podmínkami staveniště a se všemi okolnostmi, které mohou mít vliv na navržený obsah smlouvy o dílo a na cenu díla, že předložená nabídka tyto okolnosti respektuje a nedokonalá informovanost uchazeče není důvodem k pozdější změně ceny díla a termínů jeho provedení".*

Uchazeč se také zaváže, že: *"zakázku nepostoupí jinému zhotoviteli a ani nezmění další zhotovítele (subdodavatele) uvedené v nabídce bez písemného souhlasu zadavatele, resp. objednatele. Porušení*

tohoto pravidla může být důvodem pro odstoupení objednatele od smlouvy. Veškeré náklady spojené s případnou změnou subdodavatelů nese zhotovitel.

Pravdivost údajů obsažených v nabídce musí být potvrzena čestným prohlášením, které bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

7. JISTOTA

Zadavatel požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu. Výše jistoty je stanovena na **200 000,-- Kč.**

Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

POSKYTNUTÍ JISTOTY SLOŽENÍM PENĚŽNÍ ČÁSTKY NA ÚČET ZADAVATELE:

Peněžní částka bude složena na účet č.19-1423371/0100,, variabilní symbol = IČ dodavatele, v nabídce bude doložena kopie dokladu o převodu finančních prostředků, Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v den předcházející podání nabídek / otevírání obálek.

POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU BANKOVNÍ ZÁRUKY NEBO POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY:

Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky je doložení originálu dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, který musí být zadavateli doručen nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek / otevírání obálek. Pokud bude tato listina součástí nabídky, uchazeč ji jako vyjímatelný doklad vloží do fóliové kapsy, která bude pevně spojená s nabídkou, Uchazeč je povinen zajistit platnosti bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 zákona (viz čl. 3.4).
Je-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 pojistné plnění.
Dle § 67 odst. 7 zákona č.137/2006 Sb, O veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 3 a 4 nebo nesplnil-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona.

8. SMLOUVA O DÍLO – OBCHODNÍ PODMÍNKY

8.1. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Obchodní podmínky, resp. návrh smlouvy o dílo je součástí zadávací dokumentace *(viz Zvláštní příloha č.3)*. Uchazeč **v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy o dílo**, který musí být v souladu s podmínkami veřejné zakázky, zadávací dokumentací a jím předloženou nabídkou.
V návrhu smlouvy především doplní identifikace dodavatele, nabídkovou cenu díla v rozsahu povinné cenové přílohy a výši bankovní záruky za řádné provedeni díla z hlediska kvality a termínů. Zbylý obsah smlouvy nesmí být uchazeči měněn. Smlouva bude uzavřena podle zákona č.89/2012 Sb., Občanského zákona, dle §2586 a násl.. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám. Návrh smlouvy o dílo musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

8.2. PLATEBNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Objednatel nebude poskytovat zálohy. Odsouhlasené práce a dodávky budou zhotoviteli uhrazeny na základě vystavených příslušných měsíčních účetních dokladů, **splatnost** daňových dokladů - faktur je stanovena nejméně na **45 kalendářních dnů**. Daňové doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu §11 zákona č.563/1991 Sb., O účetnictví.

8.3. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU

Zadavatel požaduje, aby měl zhotovitel uzavřeno platné **pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám** s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za škodu **20 mil. Kč.** Kopii pojistné smlouvy předloží vybraný uchazeč při podpisu obchodní smlouvy zadavateli, resp. objednateli a na jeho vyžádání ke kontrole kdykoli v průběhu provádění stavby.

8.4. ZÁRUČNÍ DOBA

Zhotovitel poskytne na dílo záruku **60 měsíců**. Záruka počíná běžet dnem předáním a převzetím díla. Zhotovitel poskytne při předání díla bankovní záruku ve výši 3% z celkové ceny bez DPH na dobu záruční doby. Vystavení bankovní záruky za dodržení smluvních podmínek, kvality a odstraňování vad díla v záruční době díla doloží zhotovitel objednateli originálem záruční listiny vystavené bankou, která byla zřízena a provozuje činnost podle zákona č.21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, ve prospěch objednatele jako oprávněného. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Právo z bankovní záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neprovádí odstranění vad díla v době záruky v souladu s podmínkami uzavřené smlouvy nebo neuhradí objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je podle smlouvy povinen.

9. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – požadavky na jednotlivý způsob zpracování ceny

9.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Mimo jiné také náklady, které objektivně v souvislosti s realizací stavby vznikají, tzn. vč. nákladů souvisejících s umístěním stavby - VRN, zvýšené režijní náklady apod. a přiměřený zisk. Z nabídky musí být zřejmé, zda jsou tyto náklady zakalkulovány v položkách rozpočtu nebo zda jsou vyčísleny v rekapitulacích jednotlivých objektů. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro celou realizaci díla. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídnuté ceny ve vazbě na úplnost uchazečem předaných cenových podkladů, dále na požadovaný a uchazečem nabízený standard materiálů a dodávek, zejména dodržení kvalitativních standardů.
Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, nabídkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo. Cena díla musí být deklarována jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě.
Objednatelem budou nad rámec smluvní ceny hrazeny pouze práce a dodávky, které si zcela prokazatelně objednal. Po ocenění objednaných prací zhotovitelem díla a po dosažení cenové dohody, v souladu se zákonem čís. 526/1990 Sb. O cenách, bude nová cena díla upravena dodatkem ke smlouvě o dílo. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu nabídky jsou pevné po celou dobu provádění stavebních prací. Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování - tam, kde nelze využít jednotkových cen z nabídky, budou pro stanovení těchto cen využívány ceny z příslušných katalogů ÚRS PRAHA, a.s., Praha 10, event. RTS, a.s., Brno, a to v cenové úrovni platné v době provádění víceprací (přičemž v případě rozdílných cen bude použita cena nižší).

9.2. ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením dále uvedených údajů - povinnou cenovou přílohou, celkovou rekapitulací, tj. soupisem všech objektů s uvedením jejich celkové ceny bez

daně, výše DPH a ceny celkem a s uvedením celkové nabídkové ceny ve shodném členění jako byly předané výkazy výměr, tzn. položkovými rozpočty na jednotlivé stavební objekty vč. dílčích rekapitulací objektů. Uchazeč v nabídce dále doloží elektronickou formu oceněných položkových rozpočtů ve formátu Microsoft EXCEL na CD. Obsah a struktura předloženého ocenění v elektronické formě musí mít strukturu a obsah shodný s tištěnou formou předaného položkového rozpočtu a výkazem výměr poskytnutým zadavatelem.

9.3. POVINNÁ CENOVÁ PŘÍLOHA

Uchazeč vyplní povinnou cenovou přílohu, která je součástí zadávací dokumentace, v uvedeném členění *(viz Zvláštní příloha č.4)*. Povinná cenová příloha musí být potvrzena osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

9.4. OCENĚNÉ VÝKAZY VÝMĚR

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem výkaz výměr požadovaných prací, konstrukcí a dodávek v tištěné a elektronické podobě. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výše uvedenými dokumenty platí, že základním podkladem je tištěná forma výkazu výměr. Součástí cenové nabídky budou zhotovitelem zpracované a oceněné výkazy výměr na všechny objekty, práce a dodávky ve výkazu výměr uvedené a budou oceněny v požadovaném členění. Uchazeč je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla - doporučujeme ověřit si soulad předloženého výkazu výměr s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu. Výkazy výměr, které jsou součástí zadávací dokumentace, jsou z hlediska stanovení nabídkové ceny uchazečem závazné, jimi zadavatel definuje kvalitativní standard a také vymezuje použité položky s ohledem na předpokládanou technologii provádění díla.
Zjistí-li dodavatel, že v zadávací dokumentaci případně chybí specifikace některých prací a dodávek nebo že je ve výkazu výměr uvedeno nesprávné množství, postupuje podle příslušných pokynů pro vyjasňování zadávací dokumentace (viz čl. 2.4).
Vybraný zhotovitel nebude mít při realizaci díla právo domáhat se zvýšení sjednané ceny díla z důvodů chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu. Položkové rozpočty doložené v nabídce na jednotlivé objekty budou nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Ve vztahu ke sjednané celkové ceně díla jsou však nepodstatné, zhotovitel nebude mít právo domáhat se zvýšení ceny z důvodu chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu. Položkové rozpočty slouží výhradně k prokazování finančního objemu provedených prací v návaznosti na soupis provedených prací za dané období a dále pro ocenění objednatelem požadovaných víceprací a odpočet neprovedených prací na základě uvedených jednotkových cen.
Uchazeč ocení všechny položky výkazu výměr. Žádná položka nesmí být oceněna nulou!

9.5. ZMĚNA CENY DÍLA

Celková sjednaná cena může být změněna pouze tehdy, dojde-li ke změnám sazeb DPH - cena bude změněna v souladu s platnými předpisy.

10. DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKUMENTY

Dle ustanovení § 68 odst. 3 musí součástí nabídky být rovněž

a) **seznam** statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
b) má-Ji dodavatel formu akciové společnosti, **seznam** vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
c) **prohlášení** uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

pozn.: zvláštním právním předpisem se rozumí zákon č.143/2001 Sb., O ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

Příslušné seznamy a prohlášení musí být potvrzeny osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

11. INFORMACE O SUBDODAVATELÍCH

Uchazeč uvede seznam všech subdodavatelů potřebných ke komplexnímu zajištění dané zakázky, jejich identifikační údaje, popis činnosti a podíl výkonů v tisících Kč bez DPH a v procentech *(viz Zvláštní příloha č.5)*.

Podíl prací realizovaných dodavatelem, tj. podíl prací které nesmí být realizovány subdodavatelem jsou dále věcně zadavatelem vymezeny.

Práce, které nesmí být realizovány subdodavatelem:

- **provedení vlastního zateplovacího systému stěn, soklů a střechy objektu,**
- **provedení všech nových výplní otvorů (oken a dveří) objektu.**

V nabídce bude doložena listina potvrzená subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky *(např. dohoda o budoucí spolupráci)*.

Dodavatel, který podá nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci *(viz § 69 odst. 2 zákona)*. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení *(viz § 69 odst. 3 zákona)*.

12. TECHNICKÉ PROSTŘEDKY PRO PROPAGACI – INFORMAČNÍ TABULE

12.1. VELKOPLOŠNÝ INFORMAČNÍ PANEL

Zhotovitel zajistí postavení informačního panelu v místě, kde probíhá realizace stavebních prací. Povinné údaje informačních a propagačních opatření mohou být standardizovány do grafického formátu, tzv. "informačního banneru". Detailní informace o podobě banneru jsou součástí Grafického manuálu publicity OPŽP. Rozmístění textů a symbolů uvedené v Grafickém manuálu publicity OPŽP je závazné. Velikost velkoplošného informačního panelu je 1 200 x 2 400 mm.
Panel musí být umístěn bezprostředně po zahájení fyzické realizace projektu a musí být zachován po celou dobu realizace. Po ukončení realizace projektu, nejpozději do dvou měsíců, se velkoplošný reklamní panel nahradí stálou informační tabulí.

12.2. STÁLÁ INFORMAČNÍ TABULE (TRVALÁ PAMĚTNÍ DESKA)

Stálá informační tabule (trvalá pamětní deska) musí být vyvěšena bezprostředně po dokončení realizace projektu a odstranění informačního panelu. Min. velikost pamětní desky je 300 x 400 mm. Materiál pro výrobu desky: leštěný kámen. Závazné podrobnosti o podobě a velikosti stálé informační tabule jsou uvedeny v Grafickém manuálu publicity OPŽP. Grafickou podobu trvalé pamětní desky vždy zpracuje Státní fond životního prostředí. Náklady na zajištění prostředků pro propagaci budou součástí nabídkové ceny.

13. DALŠÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

13.1. DOPLŇUJÍCÍ TECHNICKÉ INFORMACE K ZAKÁZCE

Jen tato dokumentace je zadavatelem autorizována a zadavatel tak může odpovídat za úplnost a správnost údajů v ní obsažených ve smyslu § 44 a vyjasňovat zadávací dokumentaci podle čl. 2.4.

1. Materiály jmenovitě uvedené v projektu a ve výkazu výměr (odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popř. její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu) nejsou podle zákona o veřejných zakázkách závazné, ale jsou jen reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (viz § 44 odst. 11 zákona o veřejných zakázkách).

2. Zhotovitel v průběhu celé stavby zajistí všechna potřebná organizační, technická, event. technologická a bezpečnostní opatření pro řádné zabezpečení prací a stavby vč. míst dotčených stavbou. Dále učiní všechny nezbytné kroky pro ochranu životního prostředí a pro zajištění a splnění podmínek vyplývajících z platného stavebního povolení nebo jiných dokladů týkajících se stavby.

3. Před zahájením prací zabezpečí zhotovitel vytyčení veškerých inženýrských sítí a zajistí jejich řádnou ochranu v průběhu stavebních prací a splnění podmínek stanovených správci inženýrských sítí. Pokud dojde k protokolárnímu předání a zpětnému převzetí jejich správci, budou protokoly součástí dokumentace o provádění stavby.

4. Zhotovitel zabezpečí projednání souhlasu k zvláštnímu užívání komunikací a ploch dotčených výstavbou. Dále zajistí dopravní značení k případným dopravním omezením, kontrolu a údržbu značení, přemisťování dle potřeby a následné neprodlené odstranění po uplynutí důvodů jejich aktuální instalace. Za užívání veřejných event. dalších vymezených ploch bude zhotovitel hradit případné stanovené poplatky nebo nájem.

5. Odvoz vytěženého a vybouraného materiálu zabezpečuje a hradí zhotovitel vč. poplatku za jeho uložení na řízenou skládku. S odpady lze nakládat pouze způsobem stanoveným zákonem a prováděcími předpisy. Zhotovitel bude při přejímce díla povinen předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy stavebního odpadu na dané zakázce.

6. Při provádění stavebních prací a montáží konstrukcí je nutné postupovat v souladu s předpisy a normami, platnými v České republice. Jedná se o české technické normy označené zkratkou ČSN a šestimístným číselným označením, nebo zkratkou ČSN EN a pětimístným číselným označením.

7. Zhotovitel dále dle rozsahu a složitosti stavby zabezpečí:

   - všechny nezbytné průzkumy pro řádné provádění a dokončení díla,
   - zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN event. jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu, protokoly budou součástí dokumentace stavby,
   - atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci *(viz zákon č. 22/1997 Sb. O technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů),*
   - revize veškerých elektrických zařízení s bezodkladným odstraněním uvedených závad.

8. Konkrétní doplňující technické informace k provádění díla jsou uvedeny v projektové dokumentaci DPS.

Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy o dílo. Uchazeč musí při zpracování nabídky vzít v úvahu případné souvislosti s možným posunem lhůt plnění veřejné zakázky.

Zadavatel, resp. objednatel si vyhrazuje právo změnit termín zahájení a dokončení díla, event. veškeré dílčí termíny při realizaci díla, a to zejména v souvislosti s uvolňováním finančních prostředků ze zdrojů, které zajišťují kompletní financování díla.
Dodavatel musí zajistit při provádění díla nepřerušený provoz Městského úřadu, případná odstávka z hlediska sítí a napojení objektu je možná pouze v sobotu a neděli.

13.2. OSTATNÍ TECHNICKÉ SPECIFIKACE

Technické požadavky, které mají vliv na předmět veřejné zakázky, stanoví celá řada právních předpisů např.:

a) české technické normy [1]) přejímací evropské normy nebo jiné národní a technické normy přejímající evropské normy,
b) evropská technická schválení [2]),
c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
d) mezinárodní normy, nebo,
e) jiné typy technických dokumentů než normy vydané evropskými normalizačními orgány f) české technické normy [3]),
f) stavební technická osvědčení [4]) nebo,
g) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

Poznámky:

[1]) viz § 4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona Č. 71/2000 Sb. a zákona Č. 205/2002 Sb.

[2]) viz čf. 8 směrnice Rady 89/106/EHS ze dne 21. 12. 1998 o sbližování právních a správních předpisů členských států týkajících se stavebních výrobků

[3]) §4 zákona Č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona Č. 71/2000 Sb. a zákona Č. 20512002 Sb.

[4]) §3 nařízení vlády Č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky. Veškeré odkazy obsažené v projektové dokumentaci jsou součástí technických specifikací této veřejné zakázky, i když nejsou výslovně uvedeny výše.

U každého odkazu připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

13.3. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Po podpisu smlouvy o dílo jsou smluvní strany povinny zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti se smluvními vztahy, a které se týkají činnosti druhé smluvní strany.

Za důvěrné se nepovažují informace, které:

a) se staly obecně dostupnými jinak než v důsledku jejich zpřístupnění druhou smluvní stranou,
b) jsou-li prokazatelně získány jako informace nikoli důvěrné z jiného zdroje než od druhé smluvní strany,
c) jsou přístupné podle zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, příp. jiných předpisů upravujících přístup k informacím.

Projekt je duševním vlastnictvím zhotovitele projektové dokumentace a podléhá ochraně podle autorského zákona, její rozšiřování je možné pouze s jeho písemným souhlasem.

14. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Variantní řešení není připuštěno.

15. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Otevírání obálek musí být zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotvírá; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.
- Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel může po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.
- Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla a kontroluje úplnost nabídky podle § 71 odst. 9 zákona, tedy zda:
  - je nabídka zpracována v požadovaném jazyku
  - je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 9 zákona; komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informace o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.
- Jestliže nabídka nevyhoví požadavkům § 71 odst. 9, komise nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek. U každé nabídky uvede komise údaje sdělované přítomným uchazečům podle §71 odst. 10.

16. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

- Pro potřeby zadavatele, resp. hodnotící komise bude vypracován odborný posudek.

- Správnost údajů v přijatých nabídkách uchazečů pak dále ověřuje hodnotící komise, kterou zadavatel v souladu se zákonem jmenuje.

- Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d). Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, hodnotící komise nepřihlíží.

- Kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

- Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny.

- Výši nabídkových cen posoudí hodnotící komise též ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro

výši nabídkové ceny podstatné. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění.

- Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.

- O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise písemnou zprávu, která obsahuje seznam posouzených nabídek, seznam nabídek, které byly hodnotící komisí ze zadávacího řízení vyřazeny spolu s uvedením důvodu, popis způsobu hodnocení zbývajících nabídek s odůvodněním, výsledek hodnocení nabídek, popis hodnocení jednotlivých nabídek v rámci všech hodnotících kritérií, a údaj o složení hodnotící komise.

- Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

- Zástupce zadavatele odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům *(viz §81 odst.3)*. V oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uvede:
  - identifikační údaje uchazečů, jejichž nabídka byla hodnocena,
  - výsledek hodnocení nabídek, z něhož bude zřejmé pořadí nabídek,
  - odůvodnění výběru nejvhodnější nabídky, pokud zadavatel sám provedl nové posouzení a hodnocení nabídek podle § 79 odst. 5,
  - poučení o lhůtě pro podání námitek podle § 110 odst. 4 a zákazu uzavření smlouvy podle § 82 odst. 1, anebo oznámení, že postupuje podle § 82 odst. 3.

- Vztahy neupravené zadávací dokumentací, se v případě nejasností, řídí ustanoveními zákona O veřejných zakázkách č.137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

17. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější.

- Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námitky, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným uchazečem do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného uchazeče.

- Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

- Zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu práva povinností vyplývajících ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným uchazečem. Za podstatnou se považuje taková změna, která by:

  a) rozšířila předmět veřejné zakázky; tím není dotčeno ustanovení § 23 odst. 5 písmo b) a § 23 odst. 7,
  b) za použití v původním zadávacím řízení umožnila účast jiných dodavatelů,
  c) za použití v původním zadávacím řízení mohla ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, nebo
  d) měnila ekonomickou rovnováhu smlouvy ve prospěch vybraného uchazeče.

- Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

- Uveřejňování smluv, výše skutečně uhrazené ceny a seznamu subdodavatelů se řídí ustanovením § 147a zákona.

18. OBCHODNĚ TECHNICKÉ ÚDAJE A POŽADAVKY OBJEDNATELE

PŘED ZAHÁJENÍM PRACÍ PŘEDÁ VYBRANÝ ZHOTOVITEL OBJEDNATELI NÁSLEDUJÍCÍ ÚDAJE:

1. organizační schéma řízení stavby ze strany zhotovitele,
2. informace o ostatních účastnících v případě, že půjde o sdružení,
3. přesné informace o subdodavatelích, tzn.: obchodní údaje, objem jejich dodávek ve fyzických jednotkách i v Kč a další doplňující údaje podle požadavku objednatele; zhotovitel je povinen seznámit subdodavatele se všemi podmínkami provádění díla plynoucími ze zadávacích podkladů a ze smlouvy o dílo, přenesení jakýchkoli závazků plynoucích ze smlouvy o dílo na subdodavatele je vůči objednateli právně neúčinné.

18.1. STAVENIŠTĚ

Předání staveniště zhotoviteli bude uskutečněno písemnou formou po uzavření smlouvy o dílo. V zápise uvede objednatel všechny podmínky, které je nutno dodržovat při jeho užívání. Zhotovitel převezme veškerou zodpovědnost za případné škody způsobené nerespektováním zejména dále uvedených podmínek:

- všechny plochy dotčené výstavbou a eventuální škody způsobené v souvislosti s výstavbou musí být zhotovitelem po skončení jeho prací zahlazeny a uvedeny do původního stavu na jeho náklady,
- zhotovitel zajistí na své náklady vybudování veškerého zařízení staveniště, které bude nezbytné pro provedení díla a jeho provoz,
- pokud bude nutné v souvislosti s prováděním díla zajistit, umístit nebo přemístit dopravní značení, průběžnou údržbu atp. provede tyto práce zhotovitel, vč. projednání dopravního značení s příslušnými veřejnoprávními orgány,
- zhotovitel odpovídá v průběhu provádění díla za pořádek a čistotu na staveništi, průběžně bude odstraňovat veškerá znečištění a poškození komunikací, ke kterým dojde jeho provozem nebo činností,
- zhotovitel zajistí na své náklady dodávku potřebných energií, vody a ostatních služeb nutných k provedení díla,
- zhotovitel se zavazuje, že řádně označí staveniště v souladu s obecně platnými právními předpisy (zhotovitel není oprávněn umísťovat na staveniště jakékoliv informační nápisy, reklamní plochy nebo jiné věci obdobného charakteru s výjimkou výše uvedeného označení nebo jen po předchozím písemném svolení objednatele).

18.2. ZAŘÍZENÍ STAVENIŠTĚ

Detailní plán zařízení staveniště musí být odsouhlasen objednatelem. Veškeré náklady spojené se zřízením, provozem a likvidací zařízení staveniště budou hrazeny zhotovitelem, stejně tak poplatky za zábory veřejných ploch, event. poplatky za užívání komunikací atp.Zařízení staveniště musí zhotovitel pod sankcí odstranit v dohodnuté lhůtě.

Objednatel je oprávněn dávat zhotoviteli pokyny k upřesnění nebo určení způsobu provádění díla, pokud tak neučiní, zhotovitel postupuje ve věcech realizace stavby zcela samostatně.
Zhotovitel se zavazuje, že bude provádět realizaci díla s vynaložením veškeré odborné péče a je povinen zejména zajistit:

- Kvalitní řízení stavby a dohled nad prováděním díla a jednotlivých prací (nezávislou kontrolu pro objednatele bude provádět jím určený TDI - technický dozor investora).
- Veškeré vybavení, pracovní síly a materiál potřebný k provedení díla.
- Dodržování obecně závazných právních předpisů, nařízení veřejnoprávních organu, závazné i doporučené normy, podmínek uzavřené smlouvy o dílo a veškerých pokynů objednatele
- Písemně upozorní objednatele na nesoulad mezi zadávacími podklady, právními a jinými předpisy, pokud takový případ nastane kdykoliv v průběhu provádění díla.
- Veškeré činnosti při výstavbě je zhotovitel povinen provádět osobami, které mají odpovídající kvalifikaci, oprávnění, případně autorizaci podle zvláštních předpisů, Na vyžádání objednatele bude povinen příslušné doklady předložit.
- Při realizaci díla nesmí být bez písemného souhlasu objednatele prováděny změny oproti schválené projektové dokumentaci a to ani, pokud jde o materiály a technologie, Pokud se v průběhu stavby prokáže, že některé navržené materiály nebo technologie nejsou dostupné, případně se prokáže jejich škodlivost na lidské zdraví, resp, životní prostředí, navrhne zhotovitel objednateli písemně použití jiných materiálů či technologií a současně doloží, jaký vliv bude mít jejich použití na výši ceny díla, Použití nových materiálů nebo technologií je podmíněno cenovou dohodou smluvních stran a uzavřením příslušného dodatku ke smlouvě o dílo.
- Zhotovitel je povinen si v případě potřeby zajistit vyřízení veškerých povolení pro překopy, zábory, souhlasy a oznámení, revize atp, související s realizací díla nebo jeho kolaudací.
- Zhotovitel je povinen dodržovat veškeré předpisy týkající se práv k duševnímu vlastnictví, taková práva respektovat a odškodnit objednatele za jakékoliv nároky a náklady vzniklé v souvislosti s porušením případných práv k patentům, ochranným známkám, autorským právům nebo jiným obdobným chráněným právům vzniklé v souvislosti s realizací stavby.
- Pro případ nesrovnalostí mezi jednotlivými dokumenty určených k realizaci díla platí, že:
    - texty uvedené, např, v technických zprávách, specifikacích, tabulkách atp., mají přednost před výkresy,
    - úpravy povrchů definované v tabulkách a textových specifikacích mají přednost před znázorněním na výkresech,
    - výkresy podrobnějšího měřítka mají přednost před výkresy s menším rozlišovacím měřítkem, byť jsou pořízeny ve stejném termínu,
    - kóty napsané na výkresech platí i pro případ, že se liší od naměřených hodnot na tomtéž výkresu,
    - dokumentace pozdějšího data má vždy přednost před dokumentací dřívějšího data.

- Zhotovitel v případě potřeby vypracuje nebo zajistí výrobně technickou dokumentaci - dílenské a montážní výkresy a ty předá objednateli, resp. jeho zástupci ve věcech technických - TDI.
- Zhotovitel se zavazuje, že bude zaznamenávat veškeré změny oproti předanému projektu pro provedení díla a vypracuje dokumentaci skutečného provedení stavby, kterou předá objednateli ve 3 vyhotoveních v listinné a digitální podobě.
- Zhotovitel se dále zavazuje vyhotovit geometrický plán skutečného stavu v listinné a digitální podobě a předat ho objednateli ve 3 vyhotoveních.
- Vlastníkem realizovaného díla je od samého počátku objednatel, který má rovněž vlastnická práva ke všem věcem nutným k provedení díla, které zhotovitel opatřil a dodal na místo plnění.
- Nebezpečí škody na prováděném díle i na věcech souvisejících s prováděním díla nese zhotovitel a to až do předání a převzetí díla, kdy tato nebezpečí přechází na objednatele.
- Zhotovitel se zavazuje, že provede všechna opatření pro snížení vzniku škod a zejména zabezpečí odpovídajícím způsobem místo stavby a znemožní přístup na staveniště neoprávněným osobám.
- **Technický dozor u téže stavby nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená**. To neplatí, pokud stavební dozor provádí sám zadavatel (viz § 46d odst. 2 zákona č.137/2006 Sb., O veřejných zakázkách).

18.3. INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

Případné inženýrské sítě jsou v projektové dokumentaci zakresleny pouze informativně. Zhotovítel před započetím prací zajistí na své náklady zaměření a vytyčení těchto sítí. Ocenění těchto nákladů uvede uchazeč v povinné cenové příloze nabídky.

18.4. ODPADY

Odvoz vytěženého a vybouraného materiálu zabezpečuje a hradí zhotovitel vč. poplatku za jeho uložení na řízenou skládku. S odpady lze nakládat pouze způsobem stanoveným zákonem a prováděcími předpisy. Zhotovitel bude při přejímce díla povinen předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy stavebního odpadu na dané zakázce. Zhotovitel se zavazuje provádět veškeré odpovídající úkony k ochraně životního prostředí na staveništi i mimo ně a zavazuje se provádět veškeré úkony k zabránění vzniku škod znečištěním, hlukem nebo jinými důvody vyvolanými a způsobenými provozní činností zhotovitele. Dále se zavazuje provádět likvidaci a uskladnění veškerého odpadu, vznikajícího při činnosti zhotovitele v souladu s právními předpisy.

18.5. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ

Zhotovitel se zavazuje, že při provádění díla bude dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygienické a požární předpisy a bude provádět soustavnou kontrolu bezpečnosti práce. Za dodržování uvedených předpisů v místě provádění díla vč. veškerých činností souvisejících s prováděním díla nese odpovědnost zhotovitel. Zhotovitel odpovídá za to, že osoby vykonávající práce a činnosti související s prováděním díla jsou vybaveny ochrannými pracovními prostředky a potřebnými pomůckami podle druhu vykonávané práce a rizik s touto činností spojených. Zhotovitel po celou dobu realizace díla zodpovídá za zabezpečení staveniště dle podmínek vyhlášky Českého úřadu bezpečnosti práce. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví při práci všech osob v prostoru staveniště a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Činnost koordinátora BOZP však není předmětem plnění zhotovitele.

18.6. NORMY A ZPŮSOB OVĚŘOVÁNÍ KVALITY

Zhotovitel bude mít v průběhu provádění díla povinnost prokázat, že všechny jím dodávané práce, materiály, polotovary a ostatní dodávky určené projektovou dokumentací, smlouvou o dílo, popřípadě dalšími požadavky uvedenými ve stavebním deníku nebo v dodatku ke smlouvě o dílo odpovídají v celém rozsahu příslušné technické normě, event. obecným technickým požadavkům na výstavbu. Průkazní dokumentaci doloží zhotovitel díla v nejkratším možném čase, bez upozornění objednatele. Nedodání uvedených podkladů může být důvodem pro zastavení prací nebo nepřevzetí dokončeného díla. Zhotovitel má za povinnost zvát objednatele, respektive jeho zástupce pro věci technické - TDI, ke všem zkouškám kvality, které se budou konat na staveništi nebo mimo něj.

18.7. FORMA STYKU OBJEDNATELE S DODAVATELEM PŘI PROVÁDĚNÍ DÍLA

Odpovědní zástupci objednatele (TDI - technický dozor investora a koordinátor BOZP) a zhotovitele (odpovědný stavbyvedoucí) budou uvedeni jmenovitě v zápisu o předání staveniště. Objednatel má možnost prostřednictvím TDI žádat další informace o odborné kvalifikaci a způsobilosti pracovníků, kteří pracují na díle, vč: odpovědného stavbyvedoucího a v případě oprávněných pochybností má právo žádat jejich výměnu.
TDI má právo kdykoli kontrolovat jakékoli práce, které zhotovitel na staveništi provádí. Odpovědný zástupce zhotovitele má povinnost umožnit TDI tuto kontrolu a na požádání zajistit případnou technickou pomoc. Veškerá písemná komunikace mezi oběma stranami probíhá buď přes stavební deník, který musí být TDI přístupný po celou pracovní dobu, formou zápisů z kontrolních dnů stavby, anebo písemně doporučenou zásilkou.

18.8. DOKUMENTACE STAVBY - PROJEKT A STAVEBNÍ DENÍK

Základní dokumentací stavby je projektová dokumentace DPS (dokumentace pro provádění stavby) předaná zhotoviteli objednatelem při podpisu smlouvy o dílo. Dále je to stavební deník, který zajistí zhotovitel. Zhotovitel má za povinnost zapisovat do stavebního deníku všechny údaje rozhodné pro plnění zakázky. Deník musí být veden tak, že denní záznamy musí pověřený pracovník zhotovitele zapisovat v den, jehož se záznamy týkají, výjimečně následující den, ve kterém se na stavbě pracuje, do 12,00 hod. Neúplné vedení stavebního deníku může být důvodem pro zastavení prací až do okamžiku splnění povinnosti zhotovitele. Z hlediska obsahu se do stavebního deníku zapisují všechny

důležité okolnosti týkající se realizace díla, zejména časový postup prací, počasí (např. teplota, déšť) ve vztahu k prováděným stavebním pracím, odchylky od projektové dokumentace ověřené stavebním úřadem ve stavebním řízení nebo od podmínek stanovených stavebním povolením anebo jiným rozhodnutím, event. opatřením a další údaje nezbytné pro objektivní posouzení prováděných prací v daném časovém období.
Stavebník (objednatel) má právo nahlížet do stavebního deníku a k záznamům v něm uvedeným připojovat svá stanoviska. Záznamy do stavebního deníku mají oprávnění činit jen osoby určené k odbornému vedení realizace stavby, osoby vykonávající autorský a technický dozor, kromě výše uvedených osob také orgány státního stavebního dohledu.
Zhotovitel se zavazuje, že povede veškerou evidenci požadovanou příslušnými předpisy.

18.9. PŘEDÁVÁNÍ PRACÍ A DOKONČENÉHO DÍLA

V případě převzetí prací, které budou v průběhu stavby zakryty nebo se stanou později nepřístupnými, se objednatel, resp. jeho zástupce ve věcech technických - TDI, dostaví na výzvu zhotovitele. Bez jeho souhlasu nesmí být práce zakryty.
Dokončené dílo dle předmětu plnění uvedeného ve smlouvě o dílo nebo jeho části, bude předáváno zhotovitelem a přebíráno objednatelem, ev. jeho pověřeným zástupcem pouze písemnou formou. Součástí předání musí být veškerá dokumentace stavby se zákresem skutečného provedení a doklady o prokázání kvality díla. Zhotovitel k převzetí díla vyzve objednatele písemnou formou. Objednatel má právo převzít stavbu, která je bez vad a nedodělků, anebo, které by samy o sobě, event. ve spojení s jinými nebránily řádnému užívání díla. Zhotovitel uvede všechny plochy dotčené výstavbou po dokončení stavby do původního stavu.

18.10. UVEDENÍ DOKONČENÉHO DÍLA DO PROVOZU

Zhotovitel bude aktivně spolupracovat při uvádění dokončeného díla do provozu. Rovněž se zavazuje poskytnout bez úhrady všechny informace, které se díla týkají a zejména ty, které by mohly přispět jakkoli při uvádění díla do provozu nebo při jeho provozování. Odpovědný zástupce zhotovitele se zúčastní všech důležitých jednání a dalších kroků, které se případně v průběhu provádění díla uskuteční.

18.11. GARANČNÍ POVINNOSTI DODAVATELE STAVEBNÍCH PRACÍ

V době stanovené Smlouvou o dílo mezi zhotovitelem a objednatelem přejímá zhotovitel všechny povinnosti ve smyslu příslušných ustanovení Obchodního zákoníku.

19. DEFINICE - VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

PRO ÚČELY ZÁKONA O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH SE VE SMYSLU §17 ROZUMÍ:

- **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky. nebo zahraniční dodavatel,

- **identifikačními údaji** obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby ("identifikační číslo"), bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu,

- **kvalifikací dodavatele** způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,

- **kvalifikační dokumentací** dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,

- **Věstníkem veřejných zakázek** část Informačního systému o veřejných zakázkách ("informační systém"), která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách

- **přidruženou osobou** osoba, vůči které je zadavatel ovládající či ovládanou osobou podle zvláštního právního předpisu, nebo osoba, která je společně se zadavatelem osobou ovládanou jinou osobou podle zvláštního právního předpisu,

- **subdodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva

- **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,

- **zadáním** rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení,

- **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,

- **zadáváním** závazný postup zadavatele podle tohoto zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení; zadáváním se rozumí i postup zadavatele směřující k zadání veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému, a řízení, ve kterém veřejný zadavatel zadává veřejnou zakázku na základě rámcové smlouvy,

- **zájemcem** dodavatel, který podal ve stanovené době žádost o účast v užším řízení, v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, nebo dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění, k podání předběžné nabídky v dynamickém nákupním systému, k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení, k podání nabídky v řízení na základě rámcové smlouvy, nebo k potvrzení zájmu o účast v případě zadávacího řízení zahájeného uveřejněním pravidelného předběžného oznámení,

- **zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce,

- **zvláštním či výhradním právem** právo udělené zákonem či na základě zákona příslušným správním orgánem, v jehož důsledku je možnost vykonávat relevantní činnosti podle §4 omezena ve prospěch jedné či více osob a které podstatně ovlivňuje možnost jiných osob vykonávat příslušnou relevantní činnost; zvláštním či výhradním právem není právo, které může nabýt při splnění objektivních a nediskriminačních podmínek stanovených zvláštním právním předpisem jakákoliv osoba,

- **krizí** mimořádná situace v České republice nebo jiném státě, která již vznikla nebo bezprostředně hrozí její vznik a která vážně ohrožuje či omezuje životy, zdraví lidí nebo majetek anebo vyžaduje přijetí opatření k zajištění základních dodávek pro obyvatelstvo+ za krizi se považují také ozbrojené a válečné konflikty,

- **životním cyklem** veškeré postupné fáze výrobku, zahrnující jeho výzkum a vývoj, průmyslový vývoj, výrobu, opravy, modernizace, úpravy, údržbu, logistiku, školení vztahující se k výrobku, testování, stažení z trhu nebo likvidaci,

- **veřejnými zdroji**
  1. dotace poskytnuté ze státního rozpočtu, z rozpočtu obcí a krajů, státních fondů nebo regionální rady regionu soudržnosti,
  2. prostředky nebo granty přidělené podle zvláštního právního předpisu,
  3. granty Evropské unie, nebo
  4. dotace, příspěvky a podpory poskytnuté z veřejných rozpočtů a jiných peněžních fondů cizího státu s výjimkou peněžních fondů spravovaných podnikatelskými subjekty se sídlem nebo bydlištěm v zahraničí,

- **osobou se zvláštní způsobilostí, která:**
  1. je v pracovněprávním vztahu k veřejnému zadavateli zadávajícímu veřejnou zakázku nebo jinému veřejnému zadavateli a
  2. absolvovala vzdělávací program dle § 151 a,

- **dokumentací o veřejné zakázce** souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončeni, vyžaduje zákon o veřejných zakázkách včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,

- **profilem zadavatele** elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle zákona o veřejných zakázkách uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek,

DALŠÍ UŽÍVANÉ POJMY:

- **dodavatel**
  Dodavatel je právnická nebo fyzická osoba, která může nabídnout plnění veřejné zakázky, které spočívá v poskytnutí služby, dodávky zboží, provedení stavebních prací. Dále viz též pojem zhotovíte/o

- **dokumentace zakázky**
  Dokumentací zakázky se rozumí soubor dokumentů, jimiž zadavatel - objednatel definuje rozsah zakázky a určuje způsob zpracování nabídky a provedení díla. Zhotovitel pak dokládá správnost provedení prací dle projektu jako např.: dokumentace skutečně provedených prací, zápisy o provedených zkouškách, certifikáty o kvalitě použitých materiálů, polotovarů a ostatních dodávek, kterými zhotovitel osvědčuje, že výrobek nebo činnosti související jsou v souladu s technickými požadavky na výrobky, Další dokumentací je stavební deník, harmonogram prováděných prací, zápisy o kontrolách oprávněných orgánů a podobně. Dokumentace zakázky zavazuje obě smluvní strany navzájem.

- **DPH - daň z přidané hodnoty**
  Daň z přidané hodnoty je stanovená daň, která je připočítávána plátcem DPH k ceně za provedení díla podle zákona O dani z přidané hodnoty Č, 235/2004 Sb. v úplném znění. Není-li uchazeč v době podání nabídky registrován jako plátce DPH a bude vybrán jako zhotovitel pro realizaci díla, platí, že pokud v nabídkové ceně nebyla vyčíslena DPH a zhotovitel se v době realizace stane plátcem DPH, má se za to, že cena v době podání nabídky již DPH obsahovala. Zhotovitel pak bude povinen příslušnou část z ceny díla odvést jako DPH a vůči objednateli nebude mít z titulu plátce DPH nárok na zvýšení ceny díla sjednané ve smlouvě o dílo pro realizaci kompletního předmětu díla.

- **důvěrný obsah nabídky**
  Zadavatel je může využít údaje a skutečností uvedené v nabídkách pouze pro účely posouzení a hodnocení nabídek v soutěži, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje sdělené při otevírání obálek v souladu s podmínkami zadávací dokumentace. Dále pak údaje, které jsou uvedeny v souladu s § 80 zákona ve zprávě komise pro posouzení a hodnocení nabídek, resp. v odborném posudku. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení oprávněným subjektům (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně sdělení takových údajů na základě ustanovení obecně závazných právních předpisů.

- **faktura**
  Daňový doklad, kterým zhotovitel uplatňuje nárok na část úhrady v objemu a termínech definovaných ve smlouvě o dílo. Každá faktura musí být doručena včas, musí obsahovat veškeré náležitosti dle obchodních zvyklostí, účetního dokladu dle zákona o účetnictví a daňového dokladu

dle zákona o DPH a musí být sestavena tak, aby ji mohl objednatel včas zkontrolovat. Faktura může obsahovat další doplňující údaje usnadňující věcnou kontrolu.

- **harmonogram plnění prací a dodávek**
  Grafické vyjádření podrobného postupu prací podle jednotlivých technologických částí, etap a objektů, ve zvolených nebo určených časových jednotkách (den, týden, měsíc).

- **kvalita**
  Úroveň dokončených prací a dodaných materiálů stanovených předpisem uvedeným ve smlouvě. Pokud tento předpis není stanoven, jsou závazné příslušné ČSN a technické podklady výrobců dodávaných materiálů a zařízení.

- **nabídková cena**
  Nabídkovou cenou se rozumí cena uvedená zhotovitelem ve výběrovém řízení podložená cenovými podklady, rozpisem prací a dodávek. Předpokládá se, že v cenách jsou započteny všechny náklady zhotovitele potřebné k provedení prací v rozsahu stanoveném zadávacími a kvalitativními podmínkami. Ostatní náklady, které nejsou obsaženy v cenách za provedení prací, ale v souvislosti se zadanou stavbou nebo její částí objektivně vznikají, je nutno zhotovitelem jasně definovat a ocenit tak, aby nabídková cena nemohla být zpochybněna.

- **náklady**
  Prokazatelný souhrn výdajů nutných k zajištění stanoveného úkolu, díla nebo služby.

- **normy**
  Pokud nebude v projektové dokumentaci uvedeno jinak, rozumí se normami České normy (ČSN). Norma je technický dokument vytvořený podle zákona č.22/1997 Sb. v platném znění, jehož vydání bylo oznámeno ve Věstníku úřadu pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví.

- **objednatel**
  Objednatelem je právní subjekt zastoupený pověřenými zástupci, kteří budou uvedeni ve smlouvě o dílo, popřípadě vybaveni plnou mocí objednatele. Objednatel je oprávněn:
  - formulovat a sdělovat své potřeby
  - kontrolovat správnost pochopení svých potřeb u zhotovitele
  - kontrolovat a schvalovat použité prvky v dodávce a technologické postupy dodavatele
  - kontrolovat a schvalovat jakost dodávky
  - rozhodovat o platbách poskytovaných zhotoviteli díla způsobem sjednaným ve smlouvě o dílo.

- **odpady**
  Zákon o odpadech Č. 185/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů definuje odpad jako movitou věc, která se stala nepotřebnou a zbavujeme se jí s úmyslem ji odložit nebo vyřadit na základě zvláštního právního předpisu.

- **odsouhlasený**
  Znamená písemně potvrzený, včetně následného odsouhlasení předběžných ústních dohod a pokynů ve výše uvedeném smyslu.

- **oznamování**
  Rozumí se písemné, poštou doručené oznámení nebo zápis ve stavebním deníku potvrzený druhou stranou.

- **penále**
  Smluvní postih pro neplnění některé z povinností smluvních partnerů způsobem definovaným ve smlouvě o dílo.

- **projektová dokumentace**

Kvalifikovaně zpracované podklady, které definují stavební záměry objednatele, určuje stavbu do technických, ekonomických a architektonických podrobností, které jednoznačně vymezují předmět veřejné zakázky, jeho hmotové, materiálové, stavebně-technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti a jakost, a umožňuje bez problémů vyhotovit výkaz výměr a slouží pro veřejnoprávní projednávání a realizaci stavby.

- **protokol o předání a převzetí díla**
  Protokolem o předání a převzetí díla stvrzuje objednatel, že zhotovitelem bylo dosaženo smluveného předmětu díla. Objednatel má právo převzít i dílo, které vykazuje vady a nedodělky, které však nebrání užívání díla.

- **předmět plnění**
  Předmět plnění díla s vymezenou vazbou na projekt. Práce a dodávky stavebních prací specifikované smlouvou o dílo, k nimž se zhotovitel zavázal. Splněním předmětu díla se rozumí úplné dokončení předmětu díla, vyklizení stavby a podepsání protokolu o předání a převzetí díla, dále předání dokladů ke kolaudačnímu řízení včetně dokladů o předepsaných zkouškách a revizích, protokolu o odstranění všech vad a nedodělků a také předání projektové dokumentace skutečného stavu provedení díla v požadovaném počtu vyhotovení.

- **stavební deník**
  Stavebním deníkem se rozumí řádně evidovaná a číslovaná kniha, kterou je povinen vést za podmínek uvedených smlouvou a obecně právními předpisy zhotovitele. Stavební deník je základní závazný doklad, jehož vedení a některé podmínky stanoví stavební zákon a další právní předpisy. Do stavebního deníku zhotovitel, resp. jím pověřený stavbyvedoucí nebo jiná oprávněná osoba pravdivě uvádí všechny skutečnosti týkající se stavby. Právní platnost zde uváděné údaje získávají až po potvrzení objednatelem.

- **staveniště**
  Staveništěm se rozumí pracovní místo, plocha nebo plochy, na nichž se provádí dílo, včetně jeho okolí v rozsahu potřebném pro přípravu a provádění stavebních a montážních prací, resp. vyhrazené místo předané objednatelem zhotoviteli na dobu realizace díla.

- **smlouva o dílo**
  Smlouvou o dílo (SOD) se rozumí dokument, případně soubor dokumentů, představujících veškerá smluvní ujednání ve věci mezi oběma stranami. SOD se zavazuje zhotovitel k provedení určitého díla a objednatel se zavazuje k zaplacení ceny za jeho provedení.

- **subdodavatel**
  Dodavatel. resp. zhotovitel, části díla podle smlouvy o dílo uzavřené mezi nositelem zakázky a dalším zhotovitelem, s nímž objednatel vyjádřil souhlas. Přenesení právních závazků z této smlouvy na objednatele je právně neúčinné.

- **termíny plnění**
  Zahájení plnění: Den zahájení stavebních prací
  Dokončení prací: Den předání dokončeného díla objednateli.

- **technické specifikace**
  Technické specifikace představují technické charakteristiky prací, materiálů, zboží nebo služeb, které mají být použity nebo dodány a jsou obsaženy v zadávací dokumentaci, včetně technických a uživatelských standardů stavby. Součástí technických specifikací je podrobný popis technických a uživatelských standardů stavby např. v projektu, ale může být nahrazen i odkazem na normy nebo jiné všeobecně dostupné předpisy.

- **technický standard**
  Technický standard stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví stavebně fyzikální vlastnosti, požadavky a technické parametry navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů. Popisy technických standardů jsou využitelné tam, kde není možné použít technické specifikace, tak aby nebyl zvýhodněn jeden uchazeč.

- **uživatelský standard**
  Uživatelský standard stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky uživatele na konečnou podobu stavby.

- **veřejná zakázka**
  Veřejnou zakázkou se rozumí, pro účely budoucí smlouvy o dílo, vztah mezi objednatelem a dodavatelem stavebních prací, resp. zhotovitelem při plnění vzájemných povinností, závazků a odpovědností při provádění práce, dodávkách materiálů a zařízení nezbytných k provedení díla zhotovitelem, předepsaných dokumentací veřejné zakázky.

- **vícepráce**
  Práce neuvedené v předmětu plnění nezbytně nutné k funkci díla a odsouhlasené objednatelem nebo objednatelem dodatečně vyžádané.

- **výkaz výměr**
  Souhrnný přehled objemových položek jednotlivých prací a dodávek, jednotkových cen a cen po položkách s účelovým popisem prací a dodávek. Použité položky podrobně dokumentují zvolenou technologii prací nebo kvalitativní standard specifikací a dodávek na dané zakázce ve vazbě na projektovou dokumentaci.

- **záruka**
  Zárukou se rozumí doba, po níž je zhotovitel povinen ve smluvně dohodnutých termínech odstranit veškeré vady vzniklé nekvalitní prací zhotovitele, dodávkou nevhodných nebo nekvalitních materiálů, polotovarů nebo ostatních dodávek.

- **zástupce objednatele**
  Osoba uvedená jako zástupce objednatele ve smlouvě o dílo nebo dodatečně vybavená plnou mocí objednatele, např. i zástupce objednatele pro věci technické - TDI (technický dozor investora), který vykonává obvykle svou činnost na základě mandátní smlouvy.

- **zástupce zhotovitele ve věcech technických**
  Osoba uvedená jako zástupce zhotovitele ve smlouvě o dílo - stavbyvedoucí, je povinen prokázat zvláštní způsobilost k provádění díla (osvědčení o autorizaci).

- **zhotovitel**
  Zhotovitel je právní subjekt vybraný ve veřejné soutěži, s nímž objednatel uzavřel smlouvu, že v pracovním procesu na staveništi udělá, vyrobí dílo (stavbu). Zhotovitel je zastoupený pověřenými zástupci uvedenými ve smlouvě o dílo, popřípadě zástupci, kteří jsou vybaveni plnou mocí zhotovitele, s jejímž udělením objednatel souhlasil.

- **zjišťovací protokol - soupis provedených prací**
  Potvrzením zjišťovacího protokolu objednatelem nebo jeho zástupcem uvedeným ve smlouvě (TDI) stvrzuje objednatel, že bylo dosaženo určitého úseku prací, a že nastaly důvody pro uskutečnění odsouhlasené platby.

- **změna díla**
  Změna díla je dodatek, zrušení, odchylka nebo jiná dohodnutá úprava díla v rámci rozsahu zakázky.

- **způsob měření**
  Měření produkce podle měrných jednotek a oborů se řídí ustanoveními v podmínkách jednotlivých Katalogů popisů a směrných cen stavebně-montážních prací ÚRS Praha.

20. PRÁVA ZADAVATELE

ZADAVATEL SI VYHRAZUJE TATO PRÁVA:

- nesdělovat jména zájemců, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci
- Plnění povinností vyplývajících ze smlouvy o dílo může být zahájeno po přidělení finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí (Operační program Životní prostředí) nebo jiných grantů pro financování akce. V případě nepřidělení či podstatného zkrácení dotačních finančních prostředků si objednatel vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit, pokud nebude smluvně dohodnuto jinak, a to s tím, že zhotovitel v tomto případě nebude uplatňovat jakýkoliv nárok na náhradu škody vůči objednateli, pokud nebude smluvně dohodnuto jinak.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Uchazeč vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracováni své nabídky.

V Plzni dne 15.01.2015

.....
Ing. Jan Valko
společník

RAVAL projekt v.o.s.
Houškova 16, 326 00 PLZEŇ
IČO 49194852 DIČ CZ49194852